

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 274 с углубленным изучением иностран-
ных языков Кировского района Санкт-Петербурга
198215, Санкт-Петербург, Дачный проспект 34, корп. 2, лит. А, тел./факс: 377-36-23**

ПРИНЯТО

Советом ОУ
ГБОУ СОШ №274
с углубленным изучением
иностраннных языков Киров-
ского района
Санкт-Петербурга
Протокол №5 от
«03» марта 2020

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Школьного родительского
комитета
ГБОУ СОШ №274 с углублен-
ным изучением иностраннных
языков
Кировского района
Санкт-Петербурга
протокол №4
от 10 марта 2020 г.
В.В. Тырина

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СОШ
№274
с углубленным изучением
иностраннных языков
Кировского района
Санкт-Петербурга
Приказ №25 п.2
«10» марта 2020 года
Н.П. Кузьмина

**РАССМОТРЕНО и
ПРИНЯТО**

педагогическим советом
ГБОУ СОШ №274
с углубленным изучением
иностраннных языков Киров-
ского района
Санкт-Петербурга
протокол № 7
от «03» марта 2020 г.

**Положение
о совете Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения сред-
ней общеобразовательной школе №274 с
углубленным изучением иностраннных
языков Кировского района Санкт-
Петербурга**

**Санкт-Петербург
2020**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 274 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава Образовательного учреждения, письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 22 октября 2015г. N 08-1729 «О направлении Методических рекомендаций по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов региональных и муниципальных органов управления образованием, руководителей и педагогических работников образовательных организаций, представителей коллегиальных органов управления образованием».

1.2. Совет образовательного учреждения является органом самоуправления Образовательного учреждения, осуществляющим общее руководство Образовательным учреждением.

1.3. Целями деятельности Совета образовательного учреждения являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность Совета образовательного учреждения осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Губернатора Санкт-Петербурга и Правительства Санкт-Петербурга;
- нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образованием;
- Уставом Образовательного учреждения
- настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом образовательного учреждения утверждается директором Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.7. Положение о Совете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Планирование деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Разработка и принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения.

2.3. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.4. Организация общественного контроля над деятельностью образовательного учреждения, охраной прав участников образовательного процесса и обеспечением безопасных условий его осуществления.

2.5. Организация изучения запросов и потребностей граждан в области основного и дополнительного образования, а также спроса на предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг и других услуг, сопутствующих образовательному процессу.

2.6. Обеспечение взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, с учреждениями образования, науки, культуры и спорта для решения задач уставной деятельности образовательного учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- Разработка и принятие Программы развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- принятие по согласованию с Администрацией района годового календарного учебного графика, учебных планов;
- разработка проекта устава Образовательного учреждения и внесение в него изменений и дополнений;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, решение вопросов, связанных с организацией проведения промежуточной аттестации обучающихся; решение вопросов, связанных с организацией проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- решение вопросов, связанных с организацией приема в Образовательное учреждение;
- определение путей взаимодействия Образовательного учреждения с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры, научно-исследовательскими и иными организациями с целью создания необходимых
- условий для разностороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогических работников;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренного законодательством РФ и иными нормативными актами;
- осуществление иных функций, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и работникам образовательного учреждения, которые ставятся в известность о решениях, принятых Советом образовательного учреждения.

4.2. Члены Совета образовательного учреждения имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Совета образовательного учреждения;

- предлагать директору образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления образовательного учреждения,
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий в Образовательном учреждении;
- совместно с директором образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения.

4.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением уставной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников образовательного учреждения;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов государственно-общественного управления и самоуправления в образовательном учреждении;
- за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Совет выбирается на Педагогическом Совете Образовательного учреждения сроком на один год. Число членов Совета должно составлять нечётное количество человек, но не менее 11 человек.

Совет собирается не реже одного раза в три месяца.

Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 8 членов Совета.

Председателем Совета является директор Образовательного учреждения. Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса. В состав Совета в качестве члена Совета может входить представитель родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения (далее - представитель родителей). Представитель родителей избирается на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения сроком на 1 год. В случае неизбрания представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Заседания Совета школы оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Совет школы, предложения и замечания членов Совета школы, Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.