



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 274 с углубленным изучением
иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
198215, Санкт-Петербург, Дачный проспект 34, кор. 2, литер А, тел./факс:377-36-23**

Выписка из ПРИКАЗА № 92

Санкт-Петербург

от 21.09.2023 г.

Об организации платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» и иными нормативными правовыми актами, Устава ОУ (принят 11.02.2015 № 438-р), на основании лицензии № 1201, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 23.12.2011 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году в ГБОУ СОШ № 274 платные образовательные услуги в соответствии с Положением о «Порядке оказания платных образовательных услуг», в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, на основании

- индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Возложить ответственность за организацию платных образовательных услуг и контроль за качеством их предоставления на Антонову С.Е.
 3. Обеспечить родителей (законных представителей) обучающихся полной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых услугах.
 4. Утвердить перечень, стоимость платных образовательных услуг (Приложение 1)
В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.
 5. Утвердить Учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе на 2023-2024 учебный год (Приложение № 2).
 6. Утвердить график и расписание проведения занятий в порядке оказания ПОУ в 2023-2024 учебном году (Приложение № 3).
В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.
 7. Утвердить тарификацию (Приложение № 4), штатное расписание (Приложение № 5), смету расходов (Приложение № 7), должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, инструкции по технике безопасности, ответственность работника (Приложение № 8), акт об оказании ПОУ, план осуществления контроля за оказанием платных образовательных услуг.
 8. Разрешить начало работы по оказанию ПОУ с 1 октября.
 9. Должностному лицу, ответственному за организацию платных услуг Антоновой С.Е.
 - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования
 - контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.
 10. Антоновой С.Е.:
 - своевременно предоставлять финансовую отчетность. Утвердить форму отчета о расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг – отчет на родительском собрании Антоновой С.Е. и на сайте.
 - производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды ОУ, заработную плату педагогических работников и доплаты из привлеченных средств за работу по оказанию образовательных платных услуг .
 - до 10 числа каждого месяца предоставлять директору ОУ отчеты о доходах предыдущего месяца и планировать доход на следующий месяц по всем видам услуг.
 - вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг.
 11. Заключить трудовой договор и разрешить увеличение учебной нагрузки в связи с работой по оказанию платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году следующим педагогическим работникам: Бровиной Г.В., учителю начальных классов – 4 часа в неделю; Акулиничевой О.Л., учителю начальных классов – 4 часа в неделю; Мурадян К.А., замдиректора по АХЧ – 4 часа в неделю; Башиловой Е.И., учителю английского языка – 4 часа в неделю; Кизиловой А.С. – учителю английского языка – 4 часа, Раковщику А.Л., замдиректора по ИКТ, осуществлять техническое обслуживание ТСО и оргтехники, используемой при оказании ПОУ.
 12. Расходование средств, полученных в результате оказания ПОУ, осуществлять строго в соответствии с «Положением о получении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг» в ГБОУ СОШ № 274

Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году, принятого решением Совета школы, протокол № 2 от 14.09.2023 г.

13. Определить местонахождение «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» - кабинет директора ОУ.
14. Оплату, за предоставленные ПОУ осуществлять только безналичным способом на лицевой счет ОУ, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №274

Н.П.Кузьмина